

Erindisbréf

Skólanefnd

Þannig lagt fyrir
bæjarstjórn 25.11.2010

Stjórnskipuleg staða

Nefndin heyrir beint undir bæjarstjórn.

Nefndin starfar á **fræðsluviði**, sem er undir stjórn **bæjarstjóra**. Eftirfarandi stofnanir starfa á verksviði nefndarinnar eru :
Grunnskóli sbr. lög nr.66/1995 og Leikskóli sbr. lög nr. 78/1994 með síðari breytingum.

Skipan nefndarinnar

Í fræðslunefnd eiga sæti **fimm fulltrúar**, sem bæjarstjórn kýs til fjögurra ára, að afloknum sveitarstjórnarkosningum skv. ákvæðum **sveitarstjórnarlaga, laga um grunnskóla og leikskóla og samþykktar um stjórn og fundarsköp Stykkishólmsbæjar**. Á sama hátt eru kjörnir fimm fulltrúar til vara. Auk kjörinna fulltrúa eiga **skólastjórar, fulltrúar kennara og fulltrúi foreldra barna í grunnskóla og leikskóla** rétt á að sitja fundi nefndarinnar, með málfrelsi og tillögurétt. Þá á **bæjarstjóri** rétt á að sitja fundi nefndarinnar með málfrelsi og tillögurétti.

Í fræðslunefndinni situr einnig einn fulltrúi Helgafellssveitar.

Nefndin kýs formann hafi hann ekki verið skipaður af bæjarstjórn og ritara á fyrsta fundi sínum.

Hlutverk

Hlutverk nefndarinnar er:

- að vera bæjarstjórn til ráðgjafar í fræðslumálum.
- að gera tillögur til bæjarstjórnar um markmið í fræðslustarfi á vegum bæjarfélagsins.
- að hafa eftirlit með því að samþykkt markmið bæjarstjórnar í fræðslumálum nái fram að ganga.
- að sjá um að öll skólaskyld börn í skólahverfi grunnskólans í Stykkishólmi njóti lögboðinnar fræðslu.
- að starfa með skólastjórum grunnskóla og leikskóla og bæjarstjóra og gera tillögur um úrbætur í skólastarfi og aðbúnaði til skólahalds.

Fræðslunefnd gerir tillögur til bæjarstjórnar um fjárhagsáætlun vegna þeirra stofnana sem tilheyra verksviði nefndarinnar og í fræðslumálum almennt. Nefndin skal hafa faglega umsjón með þeim stofnunum sem á verksviði hennar eru og hafa eftirlit með því að stofnanirnar starfi innan ramma laga og samþykkrar fjárhagsáætlunar á hverjum tíma.

Starfshættir

Um starfshætti nefnda er sérstaklega getið í IV. kafla **samþykktar um stjórn og fundarsköp Stykkishólmsbæjar** og skal þeim fylgt eftir því sem við á.

Fræðslunefnd kemur saman fyrir **luktum dyrum á fastákveðnum fundartíma**, að minnsta kosti einu sinni í mánuði. Skal nefndin gera samþykkt um þennan fundartíma á sínum fyrsta fundi að höfðu samráði við bæjarstjóra.

Nefndin skal halda **gerðarbók**. Kjörinn eða ráðinn ritari færir fundargerð í gerðabókina. Í gerðabók skal skrá **hvar og hvenær** fundur er haldinn, **hverjir** sitja hann og **hvenær honum lýkur**. Skrá skal **einstök mál**, sem tekin eru fyrir á fundinum, **hvenær þau komu til, nöfn** hlutaðeigandi, **meginefni og afgreiðslu** nefndarinnar. Í lok fundar skal ritari **lesa fundargerðina** upp og allir viðstaddir **undirrita hana**. Fundargerðum kemur formaður nefndarinnar til ritara sem hefur umsjón með frágangi og ritvinnslu fundargerðarinnar og leggur hana fram með dagskrá næsta bæjarstjórnarfundar. Ritari sendir fundarmönnum afrit af fundargerð nefndarinnar ásamt afgreiðslu bæjarstjórnar.

Nefndarformaður sér um boðun funda. Fundarboðun skal vera **skrifleg og tilgreina fundarstað, tíma og dagskrá**. Fundarboð skal sent nefndarmönnum og öðrum sem seturétt hafa á fundum eigi síðar en **sólarhring fyrir fund**.

Nefndarformaður stýrir fundum nefndarinnar skv. ákvæðum IV. kafla samþykktar um stjórn og fundarsköp Stykkishólmsbæjar.

Fundur telst ályktunarhæfur **ef meirihluti nefndarinnar er mættur** á fund. Í atkvæðagreiðslu ræður afl atkvæða. Mál telst fallið í atkvæðagreiðslu ef atkvæði falla að jöfnu með og á móti.

Eftirfylgni

Nefndarformaður og aðrir nefndarmenn skulu **snúa sér til bæjarstjóra** með eftirfylgni staðfesta samþykka nefndarinnar.

Réttindi og skyldur nefndarmanna

Um réttindi og skyldur nefndarmanna gilda ákvæði **sveitarstjórnarlaga og samþykktar um stjórn og fundarsköp Stykkishólmsbæjar** eftir atvikum.

Nefndarmanni er skylt að **sækja fundi** nema lögmæt forföll hamli. Skal hann boða staðgengil sinn og láta formann nefndarinnar vita um forföll með góðum fyrirvara.

Hver nefndarmaður á rétt á að **koma máli á dagskrá fundar**, enda skilar hann efni þess til nefndarformanns eða ritara bæjarstjóra a.m.k. þremur sólarhringum fyrir fund.

Fundarmenn skulu **hafa hag bæjarfélagsins að leiðarljósi** við nefndarstörf sín en eru ekki bundnir af öðru en sannfæringu sinni, lögum og **samþykktum um stjórn og fundarsköp Stykkishólmsæjar** í atkvæðagreiðslu um málefni á vegum nefndarinnar.

Fundarmenn eru bundnir **þagnarskyldu** vegna mála, sem þeir fá vitneskju um í starfi sínu fyrir nefndina og ætla má að eigi leynt að fara skv. eðli máls, lögum eða samþykkt 2/3 nefndarmanna, hvort sem þau varða einka- eða almannahagsmuni.

Nefndarmaður skal **víkja af fundi við umræður og afgreiðslu mála sem varða hann sjálfan**, skyldmenni hans eða nánustu venslamenn svo mjög að ætla má að það móti afstöðu hans að einhverju leyti. Honum er þó heimilt að gera stuttlega grein fyrir afstöðu sinni áður en hann víkur af fundi.

Lög og reglugerðir

Í störfum sínum skal nefndin taka mið af þeim **lögum og reglugerðum**, sem undir starfssvið hennar heyrir, sérstaklega þó lögum sem gilda um **grunnskóla og leikskóla**. Þá skal nefndin fylgja **samþykkt um stjórn og fundarsköp Stykkishólmsbæjar**.